

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		BILANS		Adresat	
MIEJSKI OSRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ UL. JANASA 9 42-600 TARNOWSKIE GÓRY		jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego		BURMISTRZ MIASTA TARNOWSKIE GÓRY	
Numer identyfikacyjny REGON .003453972		sporządzony na dzień 31.12.2025 r.			
AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwale	6 528 037,32	9 427 434,46	A. Fundusz	16 968 069,58	19 590 262,32
I. Wartości niematerialne i prawne	21 610,36	0,04	I. Fundusz jednostki	76 033 759,56	87 728 497,65
II. Rzeczowe aktywa trwale	6 506 426,96	9 427 434,42	II. Wynik finansowy netto (+,-)	-59 065 689,98	-68 138 235,33
1. Środki trwale	6 506 426,96	9 309 600,42	1. Zysk netto (+)		
1.1. Grunty	291 905,77	366 882,43	2. Strata netto (-)	-59 065 689,98	-68 138 235,33
1.1.1. Grunty stanowiące łasność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom			III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)		
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	5 723 388,33	8 488 229,70	IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek		
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	410 540,18	389 502,50	B. Fundusze placówek		
1.4. Środki transportu	73 307,70	51 315,42	C. Państwowe fundusze celowe		
1.5. Inne środki trwale	7 284,98	13 670,37	D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	1 680 031,22	2 218 852,74
2. Środki trwale w budowie (inwestycje)	0,00	117 834,00	I. Zobowiązania długoterminowe		
3. Zaliczki na środki trwale w budowie (inwestycje)			II. Zobowiązania krótkoterminowe	1 680 031,22	2 218 852,74
III. Należności długoterminowe			1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	288 967,77	556 375,27
IV. Długoterminowe aktywa finansowe			2. Zobowiązania wobec budżetów		
1. Akcje i udziały			3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	161 459,16	373 217,46
2. Inne papiery wartościowe			4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	809 216,80	894 868,70
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe			5. Pozostałe zobowiązania	4 176,24	5 037,26
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek			6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	34 393,06	14 909,00
B. Aktywa obrotowe	12 120 063,48	12 381 680,60	7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
I. Zapasy	26 271,49	21 428,30	8. Fundusze specjalne	381 818,19	374 445,05
1. Materiały	12 297,16	11 077,46	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	381 179,23	374 445,05
2. Półprodukty i produkty w toku			8.2. Inne fundusze	638,96	0,00
3. Produkty gotowe			III. Rezerwy na zobowiązania		
4. Towary	13 974,33	10 350,84	IV. Rozliczenia międzyokresowe		

WYDZIAŁ FINANSOWY
wpłynęło dnia 17. 03. 2026
podpis
Jel

II. Należności krótkoterminowe	12 007 277,46	12 301 057,37			
1. Należności z tytułu dostaw i usług	3 545,50	14 647,27			
2. Należności od budżetów					
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń					
4. Pozostałe należności	12 003 731,96	12 286 410,10			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych					
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	86 514,53	59 194,93			
1. Środki pieniężne w kasie					
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	86 514,53	57 652,56			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego					
Inne środki pieniężne		1 542,37			
5. Akcje lub udziały					
6. Inne papiery wartościowe					
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe					
IV. Rozliczenia międzyokresowe					
Suma aktywów	18 648 100,80	21 809 115,06	Suma pasywów	18 648 100,80	21 809 115,06

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Tarnowskich Górach

Halina Janik
(główny księgowy)

2026.03.06

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Tarnowskich Górach

Urszula Krasieńska

(kierownik jednostki)

RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT JEDNOSTKI BUDŻETOWEJ LUB SAMORZĄDOWEGO ZAKŁADU
BUDŻETOWEGO (WARIANT PORÓWNAWCZY)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)	Adresat	
MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ UL. JANASA 9 42-612 TARNOWSKIE GÓRY			BURMISTRZ MIASTA TARNOWSKIE GÓRY	
Numer identyfikacyjny REGON		sporządzony na dzień <u>31.12.2025</u> r.		
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego	
A.	Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	3 789 922,14	3 707 131,57	
I.	Przychody netto ze sprzedaży produktów			
II.	Zmiana stanu produktów (zwiększenie – wartość dodatnia, zmniejszenie – wartość ujemna)			
III.	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki			
IV.	Przychody netto ze sprzedaży towarów			
V.	Dotacje na finansowanie działalności podstawowej			
VI.	Przychody z tytułu dochodów budżetowych	3 789 922,14	3 707 131,57	
B.	Koszty działalności operacyjnej	64 161 256,09	71 301 566,03	
I.	Amortyzacja	253 462,13	325 586,08	
II.	Zużycie materiałów i energii	1 192 223,11	1 469 968,86	
III.	Usługi obce	9 238 352,19	10 139 561,84	
IV.	Podatki i opłaty	61 421,31	63 088,13	
V.	Wynagrodzenia	12 675 241,25	15 168 488,56	
VI.	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	2 880 886,02	3 428 337,54	
VII.	Pozostałe koszty rodzajowe	45 381,19	46 394,63	
VIII.	Wartość sprzedanych towarów			
IX.	Inne świadczenia finansowane z budżetu	37 814 288,89	40 660 140,39	
X.	Pozostałe obciążenia			
C.	Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)	-60 371 333,95	-67 594 434,46	
D.	Pozostałe przychody operacyjne	2 826,78	11 671,24	

WYDZIAŁ FINANSOWY
wpłynęło dnia 17. 03. 2026
podpis Jelen

I.	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		
II.	Dotacje		
III.	Inne przychody operacyjne	2 826,78	11 671,24
E.	Pozostałe koszty operacyjne	518 531,17	1 499 426,31
I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku		
II.	Pozostałe koszty operacyjne	518 531,17	1 499 426,31
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)	-60 887 038,34	-69 082 189,53
G.	Przychody finansowe	2 850 447,87	2 621 252,94
I.	Dywidendy i udziały w zyskach		
II.	Odsetki	2 850 447,87	2 621 252,94
III.	Inne		
H.	Koszty finansowe	1 029 099,51	1 677 298,74
I.	Odsetki	1 029 099,51	1 677 298,74
II.	Inne		
I.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-59 065 689,98	-68 138 235,33
J.	Podatek dochodowy		
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)		
L.	Zysk (strata) netto (I-J-K)	-59 065 689,98	-68 138 235,33

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Tarnowskich Górach

[Podpis]
Główny księgowy

2026.03.06

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Tarnowskich Górach

[Podpis]
Urszula Krasieńska

(kierownik jednostki)

ZESTAWIENIE ZMIAN W FUNDUSZU JEDNOSTKI BUDŻETOWEJ LUB SAMORZĄDOWEGO ZAKŁADU
BUDŻETOWEGO

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	Zestawienie zmian w funduszu jednostki	Adresat
MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ UL. JANASA 9 42-612 TARNOWSKIE GÓRY	sporządzone na dzień <u>31.12.2025</u> r.	BURMISTRZ MIASTA TARNOWSKIE GÓRY
Numer identyfikacyjny REGON .003453972		
	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	67 086 126,64	76 033 759,56
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)	67 938 964,88	79 683 017,33
1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły		
1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	64 071 237,46	70 612 161,73
1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich		
1.4. Środki na inwestycje	245 455,56	184 343,00
1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych		
1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	0,00	3 721 513,63
1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek		
1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia		
1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący		
1.10. Inne zwiększenia	3 622 271,86	5 164 998,97
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	58 991 331,96	67 988 279,24
2.1. Strata za rok ubiegły	52 465 966,99	59 065 689,98
2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	2 657 637,55	2 892 373,88
2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły		
2.4. Dotacje i środki na inwestycje	251 605,56	66 509,00
2.5. Aktualizacja środków trwałych		
2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych		680 873,41
2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek		

BUDŻET FINANSOWY
Wyngięto dnia 17.03.2026
.....
.....

2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia		
2.9. Inne zmniejszenia	3 616 121,86	5 282 832,97
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	76 033 759,56	87 728 497,65
III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-59 065 689,98	-68 138 235,33
1. zysk netto (+)		
2. strata netto (-)	-59 065 689,98	-68 138 235,33
3. nadwyżka środków obrotowych		
IV. Fundusz (II+, -III)	16 968 069,58	19 590 262,32

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Tarnowskich Górach

Halina Janik

(główny księgowy)

2026.03.06

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Tarnowskich Górach

Urszula Krawiec

(kierownik jednostki)

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ
1.2	siedzibę jednostki
	UL.JANASA 9 42-612 TARNOWSKIE GÓRY
1.3	adres jednostki
	UL.JANASA 9 42-612 TARNOWSKIE GÓRY
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Podstawowym celem Ośrodka jest: 1) pomoc osobom i rodzinom w przewyciężaniu trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać wykorzystując własne środki, możliwości i uprawnienia, a także zapobieganie powstawaniu takich sytuacji, 2) zaspokajanie niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin znajdujących się w trudnych sytuacjach życiowych, w celu umożliwienia im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka. Ośrodek w swoim działaniu realizuje zadania własne gminy, w tym o charakterze obowiązkowym oraz zadania zlecone w zakresie pomocy społecznej.
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	ZA ROK OBROTOWY 2025
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	NIE WYSTĘPUJE
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	Na dzień bilansowy, zgodnie z art. 28 ust. 1 pkt 1 ustawy o rachunkowości, środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne wycenia się według cen nabycia lub wartości przeszacowanej (po aktualizacji wyceny środków trwałych) pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości. Amortyzacji dokonuje się przy zastosowaniu stawek określonych na podstawie Ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych w Zarządzeniu Wewnętrznym Dyrektora MOPS w grudniu, za okres całego roku. Odpisów amortyzacyjnych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do używania. Środki trwałe o wartości od 1 001 zł do 10 000 zł oraz bez względu na wartość: - meble biurowe (z wyłączeniem: parasolek, wieszaków wolnostojących, mebli ogrodowych) - sprzęt komputerowy (z wyłączeniem: klawiatur, myszek, urządzeń przenośnych – pendrive, przełącznik sieciowy – Switch'e, Routerów – urządzenie sieciowe zapewniające dostęp do internetu) oraz niszczarki i faxy, - sprzęt AGD (z wyłączeniem: czajników elektrycznych, żelazek itp. oraz przenośnego, drobnego sprzętu typu: mikser, blender itp.)

	<p>-telewizory, kamery i rejestratory monitoringu oraz projektory multimedialne ewidencjonuje się jako pozostałe środki trwałe umarżane jednorazowo.</p> <p>Pozostałe środki trwałe o wartości od 501 do 1000 zł. ewidencjonowane są bezpośrednio w koszty działalności.</p> <p>Nie prowadzi się ewidencji składników majątkowych – nisko cennych, których wartość jednostkowa nie przekracza kwoty 500 zł.</p> <p>Wyceny zapasów dokonuje się wg cen nabycia.</p> <p>W jednostce nie prowadzi się ewidencji kosztów przyszłych okresów (rozliczenia czynne) oraz rezerw na wydatki przyszłych okresów (rozliczenia bierne) – konto 640 – w przypadku, gdy wartość kosztów rozliczanych w czasie w skali działalności jednostki jest nieznaczna, nie spowoduje zniekształcenia wyniku finansowego oraz nie przekroczy 0,1% sumy bilansowej wykazanej w sprawozdaniu jednostkowym poprzedniego roku budżetowego.</p> <p>W MOPS prowadzi się magazyn materiałów, tj. środków czystości oraz towarów, 5j. artykułów żywnościowych.</p> <p>Artykuły biurowe ewidencjonowane są bezpośrednio w koszty natomiast środki czystości w zależności od potrzeb ewidencjonowane są bezpośrednio w koszty lub na magazyn.</p> <p>W przypadku wydania materiałów z magazynu rozchód materiałów ewidencjonuje się na podstawie Ewidencji stanów magazynowych na koniec miesiąca.</p> <p>Towary ewidencjonuje się na magazyn, z wyjątkiem artykułów żywnościowych zakupionych na potrzeby obsługi sekretariatu, okazjonalnych spotkań organizowanych dla seniorów w ośrodkach wsparcia, spotkań grup wsparcia prowadzonych przez Zespół ds.Przeciwdziałania Przemocy, terapii zajęciowej oraz jako pomoc interwencyjna w Zespole Mieszkań Treningowych i Wspomaganych.</p> <p>Na podstawie zestawienia obrotów i sald ustalono wskaźnik procentowy uzyskanych wpłat z tytułu świadczeń z funduszu alimentacyjnego, do których zobowiązany jest dłużnik alimentacyjny, w stosunku do kwoty przypisu należności w 2025 r. na poziomie 33%. Uwzględniając powyższe dokonano odpisu aktualizującego należności z ww. tytułu na poziomie 67%.</p> <p>Wysokość odpisu aktualizującego pozostałe należności ustalono analizując ich spłatę na podstawie zestawienia obrotów i sald. W przypadku ustalenia kwoty należności, od których w roku 2025 nie uzyskano żadnych wpłat dokonano odpisu aktualizującego niespłaconych należności.</p> <p>Do dnia 30 stycznia następnego roku ujmuje się wszystkie operacje gospodarcze dotyczące danego roku obrotowego, również wówczas, gdy dowody te mają datę wystawienia w roku następnym po dniu bilansowym</p>
5.	inne informacje
	NIE WYSTĘPUJE
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku

	amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	Tabela w załączeniu
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	NIE WYSTĘPUJE
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	NIE WYSTĘPUJE
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczystie
	NIE WYSTĘPUJE
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	NIE WYSTĘPUJE
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	NIE WYSTĘPUJE
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego z uwzględnieniem stanu należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego
	Tabela w załączeniu
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	NIE WYSTĘPUJE
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	NIE WYSTĘPUJE
b)	powyżej 3 do 5 lat
	NIE WYSTĘPUJE
c)	powyżej 5 lat
	NIE WYSTĘPUJE
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	NIE WYSTĘPUJE

1.11.	łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	NIE WYSTĘPUJE
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	NIE WYSTĘPUJE
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	NIE WYSTĘPUJE
1.14.	łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	NIE WYSTĘPUJE
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Tabela w załączeniu
1.16.	inne informacje
	NIE WYSTĘPUJE
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	NIE WYSTĘPUJE
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Tabela w załączeniu
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Tabela w załączeniu
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	NIE WYSTĘPUJE
2.5.	inne informacje

	<p>Inwestycje zakończone:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Wykonanie projektu przebudowy budynku przy ul.Bocznej 5 (Zespół Mieszkań Treningowych i Wspomaganych – wydatek poniesiony w roku 2025 w wys.117 834 zł; - Rozbudowa infrastruktury informatycznej w MOPS – 54 120 zł; - Zakup UPS do serwerowni w MOPS – 12 389 zł. <p>Wykazane w Zestawieniu zmian w funduszu jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego:</p> <ul style="list-style-type: none"> - w poz.1.10 Inne zwiększenia dotyczą przyjętego środka trwałego z funduszu inwestycyjnego na fundusz środków trwałych w wysokości 66 509,00 zł oraz różnicy w wysokości 5 098 489,97 zł powstałej na skutek przeksięgowania wg oddziałów wyniku finansowego za rok ubiegły; - w poz. 2.9 Inne zmniejszenia kwota dotyczy przeksięgowania z dnia 31.12.2025 r. konta środków na inwestycje w wysokości 184 343,00 zł oraz różnicy w wysokości 5 098 489,97 zł powstałej na skutek przeksięgowania wg oddziałów wyniku finansowego za rok ubiegły; - przeksięgowania dochodów wg oddziałów na wynik finansowy ww wysokości 5 098 489,97 zł (wynik finansowy za 2024 r. wynosił – 59 065 68998 zł, z czego koszty stanowiły kwotę 64 164 179,95 zł, natomiast dochody stanowiły na kwotę 5 098 489,97 zł, co spowodowało zwiększenie obrotów na koncie 800 „Fundusz jednostki”.
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	Tabela w załączeniu

06-03-2026

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Tarnowskich Górach

Halina Janik

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Tarnowskich Górach

Urszula Krasieńska