

KOREKTA

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		BILANS		Adresat	
MIEJSKI OSRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ UL. JANASA 9 42-600 TARNOWSKIE GÓRY		jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego		BURMISTRZ MIASTA TARNOWSKIE GÓRY	
Numer identyfikacyjny REGON .003453972		sporządzony na dzień 31.12.2023 r.		wpłynęło dnia 12.04.2024	
AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	6 640 487,86	6 536 043,89	A. Fundusz	13 548 217,80	14 620 159,65
I. Wartości niematerialne i prawne	59 845,56	39 896,76	I. Fundusz jednostki	102 768 977,91	67 086 126,64
II. Rzeczowe aktywa trwałe	6 580 642,30	6 496 147,13	II. Wynik finansowy netto (+,-)	-89 220 760,11	-52 465 966,99
1. Środki trwałe	6 580 642,30	6 489 997,13	1. Zysk netto (+)		
1.1. Grunty	265 190,22	291 905,77	2. Strata netto (-)	-89 220 760,11	-52 465 966,99
1.1.1. Grunty stanowiące łasność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom			III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)		
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	6 072 397,47	5 898 498,45	IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek		
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	224 175,23	191 210,75	B. Fundusze placówek		
1.4. Środki transportu		95 299,98	C. Państwowe fundusze celowe		
1.5. Inne środki trwałe	18 879,38	13 082,18	D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	1 364 762,78	1 590 935,21
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	6 150,00	I. Zobowiązania długoterminowe		
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)			II. Zobowiązania krótkoterminowe	1 364 762,78	1 590 935,21
III. Należności długoterminowe			1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	232 499,20	306 437,33
1. Długoterminowe aktywa finansowe			2. Zobowiązania wobec budżetów		
1. Akcje i udziały			3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	116 269,70	140 452,86
2. Inne papiery wartościowe			4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	583 185,78	708 156,65
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe			5. Pozostałe zobowiązania		3 499,90
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek			6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	16 928,62	22 265,49
B. Aktywa obrotowe	8 272 492,72	9 675 050,97	7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	27,25	0,00
I. Zapasy	17 814,58	23 512,49	8. Fundusze specjalne	415 852,23	410 122,98
1. Materiały	7 064,51	11 319,11	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	351 728,91	392 610,61
2. Półprodukty i produkty w toku			8.2. Inne fundusze	64 123,32	17 512,37
3. Produkty gotowe			III. Rezerwy na zobowiązania		
4. Towary	10 750,07	12 193,38	IV. Rozliczenia międzyokresowe		

II. Należności krótkoterminowe	8 133 967,36	9 537 897,48			
1. Należności z tytułu dostaw i usług	4 326,65	259,31			
2. Należności od budżetów					
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń					
4. Pozostałe należności	8 129 640,71	9 537 638,17			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych					
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	120 710,78	113 641,00			
1. Środki pieniężne w kasie					
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	120 710,78	113 641,00			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego					
4. Inne środki pieniężne					
5. Akcje lub udziały					
6. Inne papiery wartościowe					
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe					
IV. Rozliczenia międzyokresowe					
Suma aktywów	14 912 980,58	16 211 094,86	Suma pasywów	14 912 980,58	16 211 094,86

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Tarnowskich Górach

.....
(główny księgowy)

2024.04.12

.....
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Tarnowskich Górach

.....
Urszula Krasinska
(kierownik jednostki)

RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT JEDNOSTKI BUDŻETOWEJ LUB SAMORZĄDOWEGO ZAKŁADU
BUDŻETOWEGO (WARIANT PORÓWNAWCZY)

KOREKTA

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)	Adresat
MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ UL. JANASA 9 42-612 TARNOWSKIE GÓRY	sporządzony na dzień <u>31.12.2023</u> r.	BURMISTRZ MIASTA TARNOWSKIE GÓRY
Numer identyfikacyjny REGON	
	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	2 529 145,48	2 733 851,04
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów		
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie – wartość dodatnia, zmniejszenie – wartość ujemna)		
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki		
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów		
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej		
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	2 529 145,48	2 733 851,04
B. Koszty działalności operacyjnej	89 782 267,41	55 856 966,73
I. Amortyzacja	157 402,81	363 538,64
II. Zużycie materiałów i energii	1 386 275,49	1 241 146,98
III. Usługi obce	6 269 488,36	7 509 643,65
IV. Podatki i opłaty	46 233,30	54 841,16
V. Wynagrodzenia	9 483 339,20	11 094 756,98
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	2 074 632,26	2 491 110,87
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	22 688,33	38 605,12
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów		
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	70 342 207,66	33 063 323,33
X. Pozostałe obciążenia		
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)	-87 253 121,93	-53 123 115,69
D. Pozostałe przychody operacyjne	39 800,02	17 474,78

WYDZIAŁ FINANSOWY
wplynęło dnia 12.04.2024
podpis.....

I.	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		
II.	Dotacje		
III.	Inne przychody operacyjne	39 800,02	17 474,78
E.	Pozostałe koszty operacyjne	2 481 858,01	697 918,85
I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku		
II.	Pozostałe koszty operacyjne	2 481 858,01	697 918,85
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)	-89 695 179,92	-53 803 559,76
G.	Przychody finansowe	2 476 056,09	2 756 720,14
I.	Dywidendy i udziały w zyskach		
II.	Odsetki	2 476 056,09	2 756 720,14
III.	Inne		
H.	Koszty finansowe	2 001 636,28	1 419 127,37
I.	Odsetki	2 001 636,28	1 419 127,37
II.	Inne		
I.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-89 220 760,11	-52 465 966,99
J.	Podatek dochodowy		
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)		
L.	Zysk (strata) netto (I-J-K)	-89 220 760,11	-52 465 966,99

GLÓWNY KSIĘGOWY
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Tarnowskich Górach

Halina Janik
.....
(główny księgowy)

2024.04.12
.....
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Tarnowskich Górach

Urszula Krasinska
.....
(kierownik jednostki)

ZESTAWIENIE ZMIAN W FUNDUSZU JEDNOSTKI BUDŻETOWEJ LUB SAMORZĄDOWEGO ZAKŁADU
BUDŻETOWEGO

KOREKTA

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ UL. JANASA 9 42-612 TARNOWSKIE GÓRY	Zestawienie zmian w funduszu jednostki	Adresat BURMISTRZ MIASTA TARNOWSKIE GÓRY	
Numer identyfikacyjny REGON .003453972	sporządzone na dzień 31.12.2023 r.	
	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego	
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	117 855 630,47	102 768 977,91	
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)	92 955 258,15	56 124 729,37	
1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły			
1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	89 824 222,76	55 404 107,93	
1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich			
1.4. Środki na inwestycje	262 200,21	116 111,50	
1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych			
1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	0,00	142 983,17	
1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek			
1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia			
1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący			
1.10. Inne zwiększenia	2 868 835,18	461 526,77	
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	108 041 910,71	91 807 580,64	
2.1. Strata za rok ubiegły	103 102 589,57	89 220 760,11	
2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	1 771 390,13	2 009 182,26	
2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły			
2.4. Dotacje i środki na inwestycje	262 200,21	109 961,50	
2.5. Aktualizacja środków trwałych			
2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych			
2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek			

WYDZIAŁ FINANSOWY

wpłynęło dnia 12. 04. 2024

podpis:

2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia		
2.9. Inne zmniejszenia	2 905 730,80	467 676,77
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	102 768 977,91	67 086 126,64
III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-89 220 760,11	-52 465 966,99
1. zysk netto (+)		
2. strata netto (-)	-89 220 760,11	-52 465 966,99
3. nadwyżka środków obrotowych		
IV. Fundusz (II+, -III)	13 548 217,80	14 620 159,65

GLÓWNY KSIĘGOWY
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Tarnowskich Górach

(główny księgowy)

2024.04.12

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Tarnowskich Górach

Urszula Krasuska
(kierownik jednostki)

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ
1.2	siedzibę jednostki UL.JANASA 9 42-612 TARNOWSKIE GÓRY
1.3	adres jednostki UL.JANASA 9 42-612 TARNOWSKIE GÓRY
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki Podstawowym celem Ośrodka jest: 1) pomoc osobom i rodzinom w przezwyciężaniu trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać wykorzystując własne środki, możliwości i uprawnienia, a także zapobieganie powstawaniu takich sytuacji, 2) zaspokajanie niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin znajdujących się w trudnych sytuacjach życiowych, w celu umożliwienia im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka. Ośrodek w swoim działaniu realizuje zadania własne gminy, w tym o charakterze obowiązkowym oraz zadania zlecone w zakresie pomocy społecznej.
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem ZA ROK OBROTOWY 2023
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne NIE WYSTĘPUJE
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) Na dzień bilansowy, zgodnie z art. 28 ust. 1 pkt 1 ustawy o rachunkowości, środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne wycenia się według cen nabycia lub wartości przeszacowanej (po aktualizacji wyceny środków trwałych) pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości. Amortyzacji dokonuje się przy zastosowaniu stawek określonych na podstawie Ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych w Zarządzeniu Wewnętrznym Dyrektora MOPS w grudniu, za okres całego roku. Odpisów amortyzacyjnych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do używania. Środki trwałe o wartości od 1 001 zł do 10 000 zł oraz bez względu na wartość: - meble biurowe (z wyłączeniem: parasolników, wieszaków wolnostojących, mebli ogrodowych) - sprzęt komputerowy (z wyłączeniem: klawiatur, myszek, urządzeń przenośnych – pendrive, przełącznik sieciowy – Switch'e, Routerów – urządzenie sieciowe zapewniające dostęp do internetu) oraz niszczarki i faxy, - sprzęt AGD (z wyłączeniem: czajników elektrycznych, żelazek itp. oraz przenośnego, drobnego sprzętu typu: mikser, blender itp.)

WYDZIAŁ FINANSOWY

wpłynęło dnia 01. 03. 2024

podpis.....

	<p>-telewizory, kamery i rejestratory monitoringu oraz projektory multimedialne ewidencjonuje się jako pozostałe środki trwałe umarżane jednorazowo.</p> <p>Pozostałe środki trwałe o wartości od 501 do 1000 zł. ewidencjonowane są bezpośrednio w koszty działalności.</p> <p>Nie prowadzi się ewidencji składników majątkowych – nisko cennych, których wartość jednostkowa nie przekracza kwoty 500 zł.</p> <p>Wyceny zapasów dokonuje się wg cen nabycia.</p> <p>W jednostce nie prowadzi się ewidencji kosztów przyszłych okresów (rozliczenia czynne) oraz rezerw na wydatki przyszłych okresów (rozliczenia bierne) – konto 640 – w przypadku, gdy wartość kosztów rozliczanych w czasie w skali działalności jednostki jest nieznaczna, nie spowoduje zniekształcenia wyniku finansowego oraz nie przekroczy 0,1% sumy bilansowej wykazanej w sprawozdaniu jednostkowym poprzedniego roku budżetowego.</p> <p>W MOPS prowadzi się magazyn materiałów, tj. środków czystości oraz towarów, tj. artykułów żywnościowych.</p> <p>Artykuły biurowe ewidencjonowane są bezpośrednio w koszty natomiast środki czystości w zależności od potrzeb ewidencjonowane są bezpośrednio w koszty lub na magazyn.</p> <p>W przypadku wydania materiałów z magazynu rozchód materiałów ewidencjonuje się na podstawie Ewidencji stanów magazynowych na koniec miesiąca.</p> <p>Towary ewidencjonuje się na magazyn, z wyjątkiem artykułów żywnościowych zakupionych na potrzeby obsługi sekretariatu, spotkań grup wsparcia prowadzonych przez Zespół ds. Przeciwdziałania Przemocy, terapii zajęciowej, jako pomoc z Funduszu Pomocy oraz wpłat od mieszkańców dla obywateli Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium ich państwa oraz jako paczki świąteczne dla seniorów korzystających z Programu „Korpus Wsparcia Seniorów” finansowanego ze środków budżetu państwa.</p> <p>Na podstawie zestawienia obrotów i sald ustalono wskaźnik procentowy uzyskanych wpłat z tytułu świadczeń z funduszu alimentacyjnego, do których zobowiązany jest dłużnik alimentacyjny, w stosunku do kwoty przypisu należności w 2023 r. na poziomie 27%. Uwzględniając powyższe dokonano odpisu aktualizującego należności z ww. tytułu na poziomie 73%.</p> <p>Wysokość odpisu aktualizującego pozostałe należności ustalono analizując ich spłatę na podstawie zestawienia obrotów i sald. W przypadku ustalenia kwoty należności, od których w roku 2023 nie uzyskano żadnych wpłat dokonano odpisu aktualizującego niespłaconych należności.</p>
5.	inne informacje
	NIE WYSTĘPUJE
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczególony zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej

	amortyzacji lub umorzenia
	Tabela w załączeniu

1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	NIE WYSTĘPUJE
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	NIE WYSTĘPUJE
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	NIE WYSTĘPUJE
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	NIE WYSTĘPUJE
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	NIE WYSTĘPUJE
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego z uwzględnieniem stanu należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego
	Tabela w załączeniu
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	NIE WYSTĘPUJE
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	NIE WYSTĘPUJE
b)	powyżej 3 do 5 lat
	NIE WYSTĘPUJE
c)	powyżej 5 lat
	NIE WYSTĘPUJE
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	NIE WYSTĘPUJE
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem

	charakteru i formy tych zabezpieczeń
	NIE WYSTĘPUJE
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	NIE WYSTĘPUJE
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	NIE WYSTĘPUJE
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	NIE WYSTĘPUJE
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Tabela w załączeniu
1.16.	inne informacje
	NIE WYSTĘPUJE
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	NIE WYSTĘPUJE
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Tabela w załączeniu
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Tabela w załączeniu
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	NIE WYSTĘPUJE
2.5.	inne informacje

	<p>Inwestycje zakończone:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zakup samochodu osobowo-dostawczego na potrzeby Schroniska dla Bezdomnych – przeznaczonego do transportu mieszkańców, przewozu niezbędnych przedmiotów, dojazdów pracowników do miejsc niezamieszkałych - wydatek poniesiony w 2023 r. 109 961,50 zł - wykonanie projektu hydroforu oraz pomieszczenia piwnicznego w budynku przy ul.Sienkiewicza 8– wydatek poniesiony w 2023 r. 6 150,00 zł. <p>Wykazane w Zestawieniu zmian w funduszu jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego:</p> <ul style="list-style-type: none"> - w poz. 1.6 Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe w wysokości 142 983,17– dokument PT – Otrzymanie gruntu (26 715,55 zł) oraz budynku (116 267,62 zł) przy ul.Sienkiewicza 8. - w poz. 1.10 Inne zwiększenia dotyczą przyjętego środka trwałego z funduszu inwestycyjnego na fundusz środków trwałych w wysokości 109 961,50 zł - w poz, 2.9. Inne zmniejszenia kwota dotyczą przeksięgowania z dnia 29.12.2023 r. z konta środków na inwestycje w wysokości 116 111,50 zł. - przeksięgowania dochodów na wynik finansowy w wysokości 351 565,27 zł (wynik finansowy za 2022 r. wynosił - 89 220 760,11 zł, z czego koszty stanowiły kwotę 89 572 325,38 zł, natomiast dochody stanowiły na kwotę 351 565,27 zł, co spowodowało zwiększenie obrotów na koncie 800 „Fundusz jednostki”.
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	Tabela w załączeniu

2024.08.01

GLÓWNY KSIĘGOWY
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Tarnowskich Górach

Halina Janik

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Tarnowskich Górach

Urszula Krasinska