

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej MIEJSKI OSRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ UL. JANASA 9 42-600 TARNOWSKIE GÓRY		WYDZIAŁ FINANSOWY 2025-03-03 Adresat BILANS wpłynęło dnia podpis BURMISTRZ MIASTA TARNOWSKIE GÓRY jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego sporządzony na dzień 31.12.2024 r.			
Numer identyfikacyjny REGON .003453972					
AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	6 536 043,89	6 528 037,32	A. Fundusz	14 620 159,65	16 968 069,58
I. Wartości niematerialne i prawne	39 896,76	21 610,36	I. Fundusz jednostki	67 086 126,64	76 033 759,56
II. Rzeczowe aktywa trwałe	6 496 147,13	6 506 426,96	II. Wynik finansowy netto (+, -)	-52 465 966,99	-59 065 689,98
1. Środki trwałe	6 489 997,13	6 506 426,96	1. Zysk netto (+)		
1.1. Grunty	291 905,77	291 905,77	2. Strata netto (-)	-52 465 966,99	-59 065 689,98
1.1.1. Grunty stanowiące łasność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom			III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)		
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	5 898 498,45	5 723 388,33	IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek		
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	191 210,75	410 540,18	B. Fundusze placówek		
1.4. Środki transportu	95 299,98	73 307,70	C. Państwowe fundusze celowe		
1.5. Inne środki trwałe	13 082,18	7 284,98	D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	1 590 935,21	1 680 031,22
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)	6 150,00	0,00	I. Zobowiązania długoterminowe		
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)			II. Zobowiązania krótkoterminowe	1 590 935,21	1 680 031,22
III. Należności długoterminowe			1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	306 437,33	288 967,77
IV. Długoterminowe aktywa finansowe			2. Zobowiązania wobec budżetów		
1. Akcje i udziały			3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	140 452,86	161 459,16
2. Inne papiery wartościowe			4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	708 156,65	809 216,80
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe			5. Pozostałe zobowiązania	3 499,90	4 176,24
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek			6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	22 265,49	34 393,06
B. Aktywa obrotowe	9 675 050,97	12 120 063,48	7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
I. Zapasy	23 512,49	26 271,49	8. Fundusze specjalne	410 122,98	381 818,19
1. Materiały	11 319,11	12 297,16	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	392 610,61	381 179,23
2. Półprodukty i produkty w toku			8.2. Inne fundusze	17 512,37	638,96
3. Produkty gotowe			III. Rezerwy na zobowiązania		
4. Towary	12 193,38	13 974,33	IV. Rozliczenia międzyokresowe		

II. Należności krótkoterminowe	9 537 897,48	12 007 277,46			
1. Należności z tytułu dostaw i usług	259,31	3 545,50			
2. Należności od budżetów					
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń					
4. Pozostałe należności	9 537 638,17	12 003 731,96			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych					
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	113 641,00	86 514,53			
1. Środki pieniężne w kasie					
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	113 641,00	86 514,53			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego					
4. Inne środki pieniężne					
5. Akcje lub udziały					
6. Inne papiery wartościowe					
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe					
IV. Rozliczenia międzyokresowe					
Suma aktywów	16 211 094,86	18 648 100,80	Suma pasywów	16 211 094,86	18 648 100,80

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Tarnowskich Górach

(główny księgowy)

2025.03.03

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Tarnowskich Górach

Urszula Krasieńska
(kierownik jednostki)

**RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT JEDNOSTKI BUDŻETOWEJ LUB SAMORZĄDOWEGO ZAKŁADU
BUDŻETOWEGO (WARIANT PORÓWNAWCZY)**

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ UL. JANASA 9 42-612 TARNOWSKIE GÓRY	Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) sporządzony na dzień 31.12.2024 r.	Adresat BURMISTRZ MIASTA TARNOWSKIE GÓRY
Numer identyfikacyjny REGON		
	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	2 733 851,04	3 789 922,14
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów		
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie – wartość dodatnia, zmniejszenie – wartość ujemna)		
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki		
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów		
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej		
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	2 733 851,04	3 789 922,14
B. Koszty działalności operacyjnej	55 856 966,73	64 161 256,09
I. Amortyzacja	363 538,64	253 462,13
II. Zużycie materiałów i energii	1 241 146,98	1 192 223,11
III. Usługi obce	7 509 643,65	9 238 352,19
IV. Podatki i opłaty	54 841,16	61 421,31
V. Wynagrodzenia	11 094 756,98	12 675 241,25
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	2 491 110,87	2 880 886,02
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	38 605,12	45 381,19
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów		
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	33 063 323,33	37 814 288,89
X. Pozostałe obciążenia		
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)	-53 123 115,69	-60 371 333,95
D. Pozostałe przychody operacyjne	17 474,78	2 826,78

WYDZIAŁ FINANSOWY
wpłynęło dnia 13 03 2025
zobowiązań
.....

I.	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		
II.	Dotacje		
III.	Inne przychody operacyjne	17 474,78	2 826,78
E.	Pozostałe koszty operacyjne	697 918,85	518 531,17
I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku		
II.	Pozostałe koszty operacyjne	697 918,85	518 531,17
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)	-53 803 559,76	-60 887 038,34
G.	Przychody finansowe	2 756 720,14	2 850 447,87
I.	Dywidendy i udziały w zyskach		
II.	Odsetki	2 756 720,14	2 850 447,87
III.	Inne		
H.	Koszty finansowe	1 419 127,37	1 029 099,51
I.	Odsetki	1 419 127,37	1 029 099,51
II.	Inne		
I.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-52 465 966,99	-59 065 689,98
J.	Podatek dochodowy		
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)		
L.	Zysk (strata) netto (I-J-K)	-52 465 966,99	-59 065 689,98

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Tarnowskich Górach

Michał Janik
(główny księgowy)

2025.03.03
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Tarnowskich Górach

Urszula Krasieńska
(kierownik jednostki)

ZESTAWIENIE ZMIAN W FUNDUSZU JEDNOSTKI BUDŻETOWEJ LUB SAMORZĄDOWEGO ZAKŁADU
BUDŻETOWEGO

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ UL. JANASA 9 42-612 TARNOWSKIE GÓRY		Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na dzień 31.12.2024 r.	Adresat BURMISTRZ MIASTA TARNOWSKIE GÓRY
Numer identyfikacyjny REGON .003453972			
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)		102 768 977,91	67 086 126,64
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)		56 124 729,37	67 938 964,88
1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły			
1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe		55 404 107,93	64 071 237,46
1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich			
1.4. Środki na inwestycje		116 111,50	245 455,56
1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych			
1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne		142 983,17	0,00
1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek			
1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia			
1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący			
1.10. Inne zwiększenia		461 526,77	3 622 271,86
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)		91 807 580,64	58 991 331,96
2.1. Strata za rok ubiegły		89 220 760,11	52 465 966,99
2.2. Zrealizowane dochody budżetowe		2 009 182,26	2 657 637,55
2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły			
2.4. Dotacje i środki na inwestycje		109 961,50	251 605,56
2.5. Aktualizacja środków trwałych			
2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych			
2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek			

2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia		
2.9. Inne zmniejszenia	467 676,77	3 616 121,86
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	67 086 126,64	76 033 759,56
III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-52 465 966,99	-59 065 689,98
1. zysk netto (+)		
2. strata netto (-)	-52 465 966,99	-59 065 689,98
3. nadwyżka środków obrotowych		
IV. Fundusz (II+, -III)	14 620 159,65	16 968 069,58

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Tarnowskich Górach

.....
(główny księgowy)

2025.03.03

.....
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Tarnowskich Górach

.....
Urszula Krasieńska
(kierownik jednostki)

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ
1.2	siedzibę jednostki UL.JANASA 9 42-612 TARNOWSKIE GÓRY
1.3	adres jednostki UL.JANASA 9 42-612 TARNOWSKIE GÓRY
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki Podstawowym celem Ośrodka jest: 1) pomoc osobom i rodzinom w przezwyciężaniu trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać wykorzystując własne środki, możliwości i uprawnienia, a także zapobieganie powstawaniu takich sytuacji, 2) zaspokajanie niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin znajdujących się w trudnych sytuacjach życiowych, w celu umożliwienia im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka. Ośrodek w swoim działaniu realizuje zadania własne gminy, w tym o charakterze obowiązkowym oraz zadania zlecone w zakresie pomocy społecznej.
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem ZA ROK OBROTOWY 2024
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne NIE WYSTĘPUJE
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) Na dzień bilansowy, zgodnie z art. 28 ust. 1 pkt 1 ustawy o rachunkowości, środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne wycenia się według cen nabycia lub wartości przeszacowanej (po aktualizacji wyceny środków trwałych) pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości. Amortyzacji dokonuje się przy zastosowaniu stawek określonych na podstawie Ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych w Zarządzeniu Wewnętrznym Dyrektora MOPS w grudniu, za okres całego roku. Odpisów amortyzacyjnych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do używania. Środki trwałe o wartości od 1 001 zł do 10 000 zł oraz bez względu na wartość: - meble biurowe (z wyłączeniem: parasolek, wieszaków wolnostojących, mebli ogrodowych) - sprzęt komputerowy (z wyłączeniem: klawiatur, myszek, urządzeń przenośnych – pendrive, przełącznik sieciowy – Switch'e, Routerów – urządzenie sieciowe zapewniające dostęp do internetu) oraz niszczarki i faxy, - sprzęt AGD (z wyłączeniem: czajników elektrycznych, żelazek itp. oraz przenośnego, drobnego sprzętu typu: mikser, blender itp.)

	-telewizory, kamery i rejestratory monitoringu oraz projektory multimedialne ewidencjonuje się jako pozostałe środki trwałe umarżane jednorazowo. Pozostałe środki trwałe o wartości od 501 do 1000 zł. ewidencjonowane są bezpośrednio w koszty działalności. Nie prowadzi się ewidencji składników majątkowych – nisko cennych, których wartość jednostkowa nie przekracza kwoty 500 zł. Wyceny zapasów dokonuje się wg cen nabycia. W jednostce nie prowadzi się ewidencji kosztów przyszłych okresów (rozliczenia czynne) oraz rezerw na wydatki przyszłych okresów (rozliczenia bierne) – konto 640 – w przypadku, gdy wartość kosztów rozliczanych w czasie w skali działalności jednostki jest nieznaczną, nie spowoduje zniekształcenia wyniku finansowego oraz nie przekroczy 0,1% sumy bilansowej wykazanej w sprawozdaniu jednostkowym poprzedniego roku budżetowego. W MOPS prowadzi się magazyn materiałów, tj. środków czystości oraz towarów, tj. artykułów żywnościowych. Artykuły biurowe ewidencjonowane są bezpośrednio w koszty natomiast środki czystości w zależności od potrzeb ewidencjonowane są bezpośrednio w koszty lub na magazyn. W przypadku wydania materiałów z magazynu rozchód materiałów ewidencjonuje się na podstawie Ewidencji stanów magazynowych na koniec miesiąca. Towary ewidencjonuje się na magazyn, z wyjątkiem artykułów żywnościowych zakupionych na potrzeby obsługi sekretariatu, okazjonalnych spotkań organizowanych dla seniorów w ośrodkach wsparcia, spotkań grup wsparcia prowadzonych przez Zespół ds.Przeciwdziałania Przemocy, terapii zajęciowej oraz jako pomoc z Funduszu Pomocy dla obywateli Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium ich państwa, a także jako pomoc interwencyjna w Zespole Mieszkań Wspomaganych i Treningowych. Na podstawie zestawienia obrotów i sald ustalono wskaźnik procentowy uzyskanych wpłat z tytułu świadczeń z funduszu alimentacyjnego, do których zobowiązany jest dłużnik alimentacyjny, w stosunku do kwoty przypisu należności w 2024 r. na poziomie 34%. Uwzględniając powyższe dokonano odpisu aktualizującego należności z ww. tytułu na poziomie 66%. Wysokość odpisu aktualizującego pozostałe należności ustalono analizując ich spłatę na podstawie zestawienia obrotów i sald. W przypadku ustalenia kwoty należności, od których w roku 2024 nie uzyskano żadnych wpłat dokonano odpisu aktualizującego niespłaconych należności. Do dnia 30 stycznia następnego roku ujmuje się wszystkie operacje gospodarcze dotyczące danego roku obrotowego, również wówczas, gdy dowody te mają datę wystawienia w roku następnym po dniu bilansowym
5.	inne informacje
	NIE WYSTĘPUJE
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia,

	rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	Tabela w załączeniu

1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	NIE WYSTĘPUJE
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	NIE WYSTĘPUJE
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczyście
	NIE WYSTĘPUJE
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	NIE WYSTĘPUJE
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	NIE WYSTĘPUJE
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego z uwzględnieniem stanu należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego
	Tabela w załączeniu
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	NIE WYSTĘPUJE
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	NIE WYSTĘPUJE
b)	powyżej 3 do 5 lat
	NIE WYSTĘPUJE
c)	powyżej 5 lat
	NIE WYSTĘPUJE
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego

	NIE WYSTĘPUJE
1.11.	łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	NIE WYSTĘPUJE
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	NIE WYSTĘPUJE
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	NIE WYSTĘPUJE
1.14.	łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	NIE WYSTĘPUJE
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Tabela w załączeniu
1.16.	inne informacje
	NIE WYSTĘPUJE
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	NIE WYSTĘPUJE
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Tabela w załączeniu
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Tabela w załączeniu
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	NIE WYSTĘPUJE
2.5.	inne informacje

	Inwestycje zakończone: - Wykonanie projektu oraz montaż zestawu hydroforowego wraz z dostosowaniem pomieszczenia hydroforu do obowiązujących przepisów p.poż. w budynku MOPS przy ul. Sienkiewicza 8 w Tarnowskich Górach – wydatek poniesiony w latach 2023-2024 w wys.251 605,56 zł. Wykazane w Zestawieniu zmian w funduszu jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego: - w poz.1.10 Inne zwiększenia dotyczą przyjętego środka trwałego z funduszu inwestycyjnego na fundusz środków trwałych w wysokości 251.605,56 zł oraz różnicy w wysokości 3.370.666,30 zł powstałej na skutek przeksięgowania wg oddziałów wyniku finansowego za rok ubiegły; - w poz. 2.9 Inne zmniejszenia kwota dotyczy przeksięgowania z dnia 31.12.2024 r. konta środków na inwestycje w wysokości 245.455,56 zł oraz różnicy w wysokości 3.370.666,30 zł powstałej na skutek przeksięgowania wg oddziałów wyniku finansowego za rok ubiegły; - przeksięgowania dochodów wg oddziałów na wynik finansowy ww wysokości 3 370 666,30 zł (wynik finansowy za 2023 r. wynosił – 52 465 966,99 zł, z czego koszty stanowiły kwotę 55 836 633,29 zł, natomiast dochody stanowiły na kwotę 3 370 666,30 zł, co spowodowało zwiększenie obrotów na koncie 800 „Fundusz jednostki”.
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	Tabela w załączeniu

03 03 2025

GŁÓWNY KSIĘGOWY Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tarnowskich Górach  Halina Janik	DYREKTOR Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tarnowskich Górach  Urszula Krasińska
--	--